

В соответствии с требованиями пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н, представляется информация об учетной политике учреждения.

Учетная политика учреждения ФГБУ «АМП Черного моря» утверждена приказом от 28.12.2018 № 284 и состоит из следующих разделов:

№ п/п	Наименование раздела	Основные положения
1	2	3
1.	Введение	Раздел содержит перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих правовые основы организации и ведения бюджетного учета, а также определяющих основные требования к учетной политике
2.	I. Общие вопросы организации бухгалтерского учета	<p>Ответственным за организацию бухгалтерского учета в ФГБУ «АМП Черного моря» и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является руководитель ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Бухгалтерский учет ведется бухгалтерией ФГБУ «АМП Черного моря», возглавляемой главным бухгалтером.</p> <p>Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю ФГБУ «АМП Черного моря» и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.</p> <p>Закупка товаров, работ и услуг проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Состав постоянно действующей единой комиссии по проведению закупок ФГБУ «АМП Черного моря» утверждается приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Главному бухгалтеру запрещается принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, противоречащим законодательству и нарушающим договорную и финансовую дисциплину. При поступлении (оформлении) документов на иностранных языках применяется процедура построчного перевода таких документов на русский язык с возложением обязанности по их переводу на ведущего специалиста сектора документационного обеспечения административно-хозяйственного отдела, а в случае необходимости, с обращением в специализированную организацию.</p>

Лимит остатка наличных денег в кассе устанавливается приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря». Допускается накопление наличных денег в кассе сверх установленного лимита в дни выплаты зарплаты не более 5 (пяти) рабочих дней (включая день получения наличных денег с банковского счета на указанные выплаты). Расчеты с юридическими и физическими лицами при приеме наличных денежных средств осуществляются с применением контрольно-кассовой техники.

Утвержден Перечень лиц, имеющих право на получение наличных денежных средств подотчет на хозяйственные цели и представительские расходы, а также имеющих право совершать сделки за счет собственных средств с последующим возмещением. (Приложение № 6 к учетной политике), при условии ознакомления подотчетных лиц с Положением о выдаче наличных денежных средств и бланков строгой отчетности подотчет и представлении отчетности подотчетными лицами (Приложение № 7 к учетной политике).

Состав постоянно действующей комиссии по инвентаризации кассы и сроки ее проведения утверждаются приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря».

Обработка учетной информации производится с применением компьютерных программ «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» и «1С: Зарплата и кадры».

С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия ФГБУ «АМП Черного моря» осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- система электронного документооборота с территориальным органом Казначейства России;
- передача бухгалтерской отчетности Федеральному агентству морского и речного транспорта;
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
- передача отчетности по страховым взносам и сведениям персонифицированного учета в отделение Пенсионного фонда РФ;
- размещение информации о деятельности ФГБУ «АМП Черного моря» на официальном сайте bus.gov.ru;
- передача отчетности Новороссийскому отделу Госстатистики по Краснодарскому краю;
- передача сведений для автоматизации правообладателями процессов по учёту федерального имущества подсистемой

«Модуль правообладателя» электронной базы данных ФГИАС "ЕСУГИ" через WEB-интерфейс;
 - Составление и сдача отчетности в подсистеме «Учет и отчетность» системы «Электронный бюджет».

Расходы ФГБУ «АМП Черного моря» по приобретению товарно-материальных ценностей, работ, услуг распределяются по соответствующим источникам финансирования, и учет ведется обособленно.

Порядок исправления ошибок работниками бухгалтерии.

При обнаружении в регистрах учета ошибок работники бухгалтерии анализируют ошибочные данные, вносят исправления в первичные документы и в соответствующие базы данных.

Исправление ошибки отчетного года осуществляется в зависимости от периода ее обнаружения дополнительной бухгалтерской записью либо бухгалтерской записью способом «Красное сторно» и дополнительной бухгалтерской записью.

Ошибка прошлых лет, допущенная при ведении бухгалтерского учета, исправляется в бухгалтерском учете дополнительной бухгалтерской записью либо бухгалтерской записью способом «Красное сторно» и дополнительной бухгалтерской записью в период (на дату) обнаружения ошибки.

Для корректировки ошибки прошлого года, используются счета 401 18 «Доходы финансового года, предшествующего отчетному» и 401 28 «Расходы финансового года, предшествующего отчетному».

Для исправления ошибки предыдущих лет, применяются счета 401 19 «Доходы прошлых финансовых лет» и 401 29 «Расходы прошлых финансовых лет».

Для корректировки иных ошибок используются счета 304 86 «Иные расчеты года, предшествующего отчетному» и 304 96 «Иные расчеты прошлых лет».

Особенности оформления и формирования регистров бухгалтерского учета – журналов операций.

Журналам операций присваиваются номера согласно приложению № 1. Журналы операций подписываются главным бухгалтером и бухгалтером, составившим журнал операций.

Формирование регистров бухучета осуществляется в следующем порядке:

- первичные учетные документы по приложению № 1 к

Приказу Минфина России от 15.12.2010 № 173н (кроме ф. 0310003 – журнал регистрации приходных и расходных ордеров) составляются по мере осуществления хозяйственных операций;

- журнал регистрации приходных и расходных ордеров (кроме ф. 0310003) составляется ежемесячно, в последний рабочий день месяца.

Регистры бюджетного учета на бумажных носителях в условиях комплексной автоматизации бюджетного учета формируются согласно приложения № 12 к учетной политике.

Регистры, не указанные в приложении № 12, заполняются по мере необходимости, если иное не установлено законодательством РФ.

План счетов балансового и забалансового учета, включающий синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета, охватывающие факты хозяйственной деятельности учреждения, приведен в Приложении № 3 и 4 к учетной политике.

Приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря» утверждается перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, счетов-фактур, счетов по портовым сборам, денежных и расчетных документов, финансовых и кредитных обязательств в пределах и на основании, определенных законом (Приложение № 5 к учетной политике).

Договоры о полной индивидуальной материальной ответственности заключаются с работниками (материально-ответственными лицами) назначенными ответственными за сохранность материальных ценностей (объектов основных средств, оборудования, материальных запасов), а также с ведущим специалистом бухгалтером-кассиром.

Порядок списания расходов на представительские мероприятия устанавливаются в соответствии с Положением о представительских расходах (Приложение № 8 к учетной политике).

Порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками, устанавливается в соответствии с Положением о служебных командировках (Приложение № 9 к учетной политике).

Учет расходов на телефонную, мобильную связь и Интернет ведется в соответствии с приказами руководителя ФГБУ «АМП Черного моря».

Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств учреждения отражен в Положении об инвентаризации (Приложение № 10 к учетной политике). Сроки проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств указаны в Приложении № 11 к учетной политике.

В ФГБУ «АМП Черного моря» приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря» организуется документооборот первичных документов, поступающих в бухгалтерию, по срокам периодичности составления, проверки, визирования, представления, обработки и списания, с указанием ответственных должностных лиц учреждения по каждому из этапов (график документооборота).

Для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы и в целях рационализации документооборота, применяются формы первичных учетных документов разработанных самостоятельно ФГБУ «АМП Черного моря» (Приложение № 2 к учетной политике). При отсутствии унифицированной формы, документ принимается с обязательным указанием реквизитов.

Сроки хранения документов (Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения...»):

- а) годовая отчетность – постоянно;
- б) квартальная отчетность – 5 лет;
- в) документы по начислению заработной платы – не менее 75 лет;
- г) документы, подтверждающие исчисление и уплату страховых взносов – не менее 6 лет (ст. 23 Налогового кодекса Российской Федерации);
- д) остальные документы – не менее 5 лет.

Бухгалтерская отчетность представляется для подписания руководителю ФГБУ «АМП Черного моря» в сроки, установленные распоряжением Федерального

		агентства морского и речного транспорта.
3.	II. Общие правила ведения бухгалтерского учета	<p>Учет отдельных видов имущества и обязательств</p> <p>Резерв по сомнительным долгам создается в конце каждого отчетного периода, не позднее последнего дня отчетного периода. Основание для создания резерва – решение комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов, оформленное по результатам инвентаризации задолженности на основании документов, подтверждающих сомнительность долга. Величина резерва равна величине выявленной сомнительной задолженности.</p> <p>Если договор аренды или безвозмездного пользования заключен на неопределенный срок и учреждение должно содержать полученное имущество – это объект операционной аренды. Стоимость права аренды или безвозмездного пользования равна сумме арендных платежей по договору за три года.</p> <p>По договорам безвозмездного пользования в расчет берется справедливая стоимость арендных платежей (то есть в сумме арендной платы, которую бы платили при аренде на коммерческих условиях).».</p> <p>В данные бухгалтерского учета за отчетный период включается информация о событиях после отчетной даты – существенных фактах хозяйственной жизни, которые оказали (могут оказать) влияние на финансовое состояние, движение денег или результаты деятельности учреждения и произошли в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности (далее – События).</p> <p>Событиями после отчетной даты признаются:</p> <p>1) События, которые подтверждают существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение свидетельства о получении (прекращении) права на имущество в случае, когда документы на регистрацию были поданы в отчетном году, а свидетельство получено в следующем; - ликвидация дебитора (кредитора), объявление его банкротом, что влечет последующее списание дебиторской (кредиторской) задолженности; - признание неплатежеспособным физического лица, являющегося дебитором учреждения, или его смерть; - признание факта смерти физического лица, перед которым учреждение имеет кредиторскую задолженность; - получение от страховой организации документов,

	<p>устанавливающих или уточняющих размер страхового возмещения, по страховому случаю, произошедшему в отчетном периоде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружение бухгалтерской ошибки, нарушений законодательства, которые влекут искажение отчетности; - возникновение обязательств или денежных прав, связанных с завершением судебного производства. <p>2) Другие события, которые подтверждают условия хозяйственной деятельности, существовавшие на отчетную дату, или указывают на обстоятельства, существовавшие на отчетную дату события, которые свидетельствуют о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменение кадастровой стоимости нефинансовых активов; - поступление и выбытие активов, в том числе по результатам инвентаризации перед годовой отчетностью; - пожар, авария, стихийное бедствие, другая чрезвычайная ситуация, из-за которой уничтожена значительная часть имущества учреждения; - изменение величины активов и (или) обязательств, произошедшее в результате изменения после отчетной даты курсов иностранных валют; - начало судебного производства, связанного исключительно с событиями, произошедшими после отчетной даты. <p>Событие отражается в учете и отчетности за отчетный период в следующем порядке:</p> <p>а) Событие, которое подтверждает хозяйственные условия, существовавшие на отчетную дату, отражается в учете отчетного периода. При этом делается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дополнительная бухгалтерская запись, которая отражает это событие; - либо запись способом «Красное сторно» и (или) дополнительная бухгалтерская запись на сумму, отраженную в бухгалтерском учете. <p>События отражаются в регистрах бухгалтерского учета в последний день отчетного периода до заключительных операций по закрытию счетов. Данные бухгалтерского учета отражаются в соответствующих формах отчетности с учетом событий после отчетной даты.</p> <p>В разделе 5 текстовой части пояснительной записки раскрывается информация о Событии и его оценке в денежном выражении.</p> <p>б) Событие, свидетельствующее о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, отражается в</p>
--	--

бухгалтерском учете периода, следующего за отчетным. Аналогичным образом отражается событие, которое не отражено в учете и отчетности отчетного периода из-за соблюдения сроков представления отчетности или из-за позднего поступления первичных учетных документов. При этом информация о таком событии и его денежная оценка приводятся в разделе 5 текстовой части пояснительной записки.».

Основание: пункт 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Учет основных средств и нематериальных активов

В составе основных средств учитываются материальные объекты, используемые в процессе деятельности учреждения при выполнении работ и оказания услуг либо для управленческих нужд ФГБУ «АМП Черного моря», независимо от стоимости объекта основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев по фактической стоимости приобретения (изготовления).

Для организации учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств, каждому объекту, кроме библиотечных фондов и основных средств, стоимостью до 10 тыс. руб. включительно (за исключением объектов недвижимости), независимо от того, находится ли он в эксплуатации, в запасе или на консервации, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер из 12 знаков.

Для принятия на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов, присвоения им уникального инвентарного порядкового номера, определения срока их полезного использования приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря» утверждается постоянно действующая комиссия.

Срок полезного использования объектов основных средств устанавливается комиссией по поступлению.

По объектам, включенным в амортизационные группы с первой по девятую, срок полезного использования определяется по наибольшему сроку, указанному в Постановлении Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 (конкретное количество месяцев в пределах группы).

По объектам, включенным в десятую амортизационную группу, срок полезного использования рассчитывается исходя из единых норм, утвержденных постановлением Совета Министров СССР от 22.10.1990 № 1072.

По основным средствам стоимостью свыше 100 000,00 тыс. руб. начисление амортизации в бухгалтерском учете производится линейным способом в соответствии со сроками полезного использования.

Переоценка основных средств производится в сроки и в порядке, устанавливаемые Правительством РФ.

Для списания с баланса основных средств, вследствие их физического или морального износа, приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря» утверждено положение о списании федеральной собственности и приказ о постоянно действующей комиссии по списанию федерального имущества.

При единовременном списании основных средств до 10 тыс. руб. включительно (за исключением объектов недвижимости) на расходы в целях обеспечения сохранности этих объектов их аналитический учет ведется на отдельном забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 10 тыс. руб. включительно в эксплуатации» в карточках количественно - суммового учета материальных ценностей в оборотной ведомости.

Объекты основных средств переводятся на консервацию на основании приказа руководителя ФГБУ «АМП Черного моря», в котором указывается срок консервации и ее обоснование. Подтверждением перевода на консервацию является Акт о консервации (Приложение № 17). При переводе объекта на консервацию на срок более 3-х месяцев начисление амортизации приостанавливается.

Срок полезного использования нематериальных активов устанавливается в зависимости от срока действия нематериального актива (объекта интеллектуальной собственности) или ожидаемого срока его использования по документам на нематериальные активы.

Срок полезного использования нематериальных активов ежегодно проверяется комиссией на необходимость его уточнения.

Учет материальных запасов

В составе материальных запасов учитываются предметы, используемые в деятельности ФГБУ «АМП Черного моря» в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости.

Оценка материальных запасов, приобретенных за плату,

	<p>осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом всех производственных расходов. Если прочие расходы связаны с приобретением различного вида материальных запасов, то данные расходы распределяются пропорционально стоимости видов материалов.</p> <p>Списание материальных запасов на расходы (в производство, на содержание ФГБУ «АМП Черного моря» и т.д.) производится по средней фактической стоимости.</p> <p>Учет на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» ведется по стоимости приобретения.</p> <p>Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества определяется исходя из следующих факторов:</p> <ul style="list-style-type: none">- их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;- сумм, уплачиваемых учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования. <p>При списании ГСМ применяются:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормы, разработанные на основе методических рекомендаций «Нормы расходов топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденные распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-Р;- нормы, разработанные специализированной организацией по индивидуальной заявке;- собственные нормы, разработанные на основе фактических замеров использования топлива. <p>Расход ГСМ подтверждается данными путевых листов (ф.0345001, ф. 0345007), составляемых и представляемых в бухгалтерию ежемесячно.</p> <p>Спецодежда учитывается в составе материальных запасов на 105 счете «Материальные запасы».</p> <p>Порядок обеспечения спецодеждой закреплен в коллективном договоре учреждения.</p> <p>Спецодежда со сроком носки более 12 мес. списывается по истечению нормативного срока носки.</p> <p>Для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы и в целях рационализации документооборота, применяются формы</p>
--	--

первичных учетных документов, разработанных ФГБУ «АМП Черного моря».

Учет расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности

Дебиторская и кредиторская задолженность, срок исковой давности которой истек, списывается по результатам инвентаризации. Основанием для списания служат:

- а) первичные документы, подтверждающие возникновение задолженности (договоры, акты, счета, платежные документы);
- б) инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);
- в) докладная (объяснительная) записка руководителю ФГБУ «АМП Черного моря» о выявлении задолженности с истекшим сроком исковой давности;
- г) решение (приказ) руководителя ФГБУ «АМП Черного моря» о списании этой задолженности;
- д) выписка из Единого реестра юридических лиц (при наличии информации, что данная организация исключена из ЕГРЮЛ).

ФГБУ «АМП Черного моря» ведет учет списанной задолженности на забалансовом счете 04 «Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов» в течение пяти лет для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника.

Учет списанной кредиторской задолженности ведется на забалансовом счете 20 «Списанная задолженность, не востребованная кредиторами».

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании решения инвентаризационной комиссии учреждения:

- по истечении пяти лет с момента списания задолженности с балансового учета;
- по завершению срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

		<p>Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен.</p> <p>Данные о рыночной цене безвозмездно полученных нефинансовых активов должны быть подтверждены документально:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справками (другими подтверждающими документами) Росстата; - прайс-листами заводов-изготовителей; - справками (другими подтверждающими документами) оценщиков; - информацией, размещенной в СМИ; - и т. д. <p>В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем.</p> <p>Задолженность признается сомнительной при условии, что должник нарушил сроки исполнения обязательства, и наличии одного из следующих обстоятельств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие обеспечения долга залогом, задатком, поручительством, банковской гарантией и т. п.; – значительные финансовые затруднения должника, ставшие известными из СМИ или других источников; – возбуждение процедуры банкротства в отношении должника. <p>Не признается сомнительной:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обязательства должников, просрочка исполнения которых не превышает 30 дней; – задолженность заказчиков по договорам оказания услуг или выполнения работ, по которым срок действия договора еще не истек.
4.	<p>III. Организация ведения бухгалтерского учета в обособленных подразделениях (филиалах) ФГБУ «АМП Черного моря»</p>	<p>В ФГБУ «АМП Черного моря» обособленные подразделения (филиалы) на отдельный баланс не выделяются.</p> <p>Бухгалтерский учет в филиалах, наделенных частичными полномочиями юридического лица, ведется централизованно бухгалтерией ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Все налоги и сборы, подлежащие уплате по месту нахождения филиалов ФГБУ «АМП Черного моря» в морских портах Анапа, Геленджик, Тамань, Туапсе, Сочи и городах Керчь, Феодосия, Ялта, Евпатория и Севастополь</p>

		<p>начисляются и уплачиваются ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Всю полноту обязательств по уплате в бюджет налогов несет ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Счета по портовым сборам на оказанные услуги выставляются обособленными подразделениями (филиалами) и головным учреждением.</p> <p>В счетах по портовым сборам, выставленных обособленными подразделениями (филиалами) покупателям от имени ФГБУ «АМП Черного моря», указывается после ИНН учреждения КПП подразделения (филиала), а нумеруются счета по портовым сборам с использованием индекса и порядкового номера подразделения (филиала).</p> <p>Журнал учета выставленных счетов по портовым сборам в обособленных подразделениях (филиалах) ведется в виде разделов единых учетных документов ФГБУ «АМП Черного моря». Эти журналы по окончании налогового периода предоставляются в бухгалтерию ФГБУ «АМП Черного моря».</p> <p>Получение денежных средств работниками в подотчет для хозяйственных нужд учреждения и на командировочные расходы производится путем перечисления средств на банковские карты работников.</p>
5.	IV. Состав расходов по обычным видам деятельности	<p>Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, осуществление которых связано с выполнением работ, оказанием услуг.</p> <p>Расходами организации признается уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).</p> <p>Для целей формирования финансового результата от обычных видов деятельности определяется себестоимость работ, услуг. Себестоимость формируется на базе расходов по обычным видам деятельности, признанных как в отчетном году, так и в предыдущие отчетные периоды, и переходящих расходов.</p> <p>Не признается расходами организации выбытие активов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в связи с приобретением (созданием) внеоборотных активов (основных средств, незавершенного строительства, нематериальных активов и т.п.); - по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.; - в порядке предварительной оплаты материально -

производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг;
- в виде авансов, задатка в счет оплаты материально - производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг;
- в погашение полученных кредитов, займов.

Учет себестоимости работ, услуг и затрат на производство

ФГБУ «АМП Черного моря» применяет следующие счета затрат:

- 109.60 «Себестоимость готовой продукции»;
- 109.80 «Общехозяйственные расходы».

Для целей формирования финансового результата от обычных видов деятельности определяется себестоимость работ, услуг. Она формируется на базе расходов, признанных как в отчетном году, так и в предыдущие отчетные периоды, и переходящих расходов, имеющих отношение к получению доходов в последующие отчетные периоды, с учетом корректировок, зависящих от особенностей производства выполнения работ и оказания услуг, а также продажи (перепродажи) прочих активов.

Суммы налога, предъявленные при приобретении товаров (работ, услуг), в том числе основных средств и нематериальных активов, в случаях приобретения их для осуществления операций, как облагаемых, так и не облагаемых НДС, учитываются в следующем порядке:

- принимаются к вычету в полном объеме по облагаемым НДС оборотам;
- учитываются в их стоимости в той пропорции, в которой они используются для производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав, операции по реализации которых, подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения).

Указанная пропорция определяется исходя из стоимости отгруженных товаров (работ, услуг), имущественных прав, операции по реализации которых, подлежат налогообложению (освобождены от налогообложения), в общей стоимости товаров (работ, услуг), имущественных прав, отгруженных за квартал (налоговый период).

Расходы, понесенные для осуществления операций, как облагаемых, так и необлагаемых НДС, отражаются на балансовом счете 109.80 «Общехозяйственные расходы».

Распределение сумм «входного» НДС производится в последнем месяце квартала (налогового периода), в котором

произведено принятие к учету соответствующих расходов.

Расходы по автотранспорту относятся в состав общехозяйственных расходов.

Общехозяйственные расходы списываются в дебет балансового счета 401.20 «Расходы текущего финансового года».

Учет расходов будущих периодов

Затраты, произведенные ФГБУ «АМП Черного моря» в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, и не являющиеся авансовыми платежами, отражаются по дебету счета как расходы будущих периодов и подлежат отнесению на финансовый результат текущего финансового года по кредиту счета, в разрезе отдельных статей, в порядке, устанавливаемом ФГБУ «АМП Черного моря» и подлежат равномерному списанию в течение периода, к которому они относятся.

Учитываются расходы будущих периодов на бухгалтерском счете:

- 401.50 «Расходы будущих периодов»

В расходы будущих периодов входят:

- отпуска будущих периодов;
- лицензии, полученные в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- право пользования программными продуктами, за исключением исключительных прав пользования, которые учитываются на бухгалтерском счете 102.00 «Нематериальные активы», договора, на приобретение которых и/или сопроводительная техническая документация содержат информацию о сроке полезного использования, в случае отсутствия информации о сроке полезного использования, устанавливается срок не более 3 лет (36 мес.);

- расходы на страхование имущества;
- расходы на страхование работников;
- другие расходы.

Резервы предстоящих расходов и платежей

Резервы предстоящих расходов создаются по обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения:

- возникающим вследствие принятия иного обязательства (сделки, события, которые могут оказать влияние на финансовое положение учреждения);

- предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск (включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника);
 - предстоящей оплаты по требованию покупателей гарантийного ремонта, текущего обслуживания, в случаях, предусмотренных договором поставки;
 - возникающим в силу законодательства Российской Федерации при принятии решения о реструктуризации деятельности учреждения;
 - возникающим из претензионных требований (при необходимости);
 - по обязательствам учреждения, возникающим по фактам хозяйственной деятельности, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов;
 - по иным обязательствам.
- Резервы предстоящих расходов начисляются:
- ежеквартально.
- Неиспользованные суммы созданных резервов предстоящих расходов сторнируются по итогам года.

Резерв на оплату отпусков работникам.

В соответствии со статьями 114, 115 Трудового кодекса РФ работникам ФГБУ «АМП Черного моря» предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка продолжительностью не менее 28 календарных дней, то есть за каждый отработанный месяц у работника возникает право на 2,33 дня оплачиваемого отпуска.

Резерв на оплату отпусков работникам учитывается на балансовом счете 401.60 «Резервы предстоящих расходов».

На основании ст. 324 Налогового кодекса РФ в учреждении формируется резерв для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск.

Формирование резерва (отлаженных обязательств) по состоянию на начало года производится исходя из утвержденного графика отпусков и общего фонда оплаты труда за 12 месяцев.

Отчисления в резерв относятся в состав расходов текущего финансового года. За счет суммы созданного резерва относятся суммы, начисляемых Учреждением отпускных, компенсаций за неиспользованный отпуск,

включая соответствующие суммы страховых взносов во внебюджетные фонды.

Корректировка размера резерва выполняется по результатам инвентаризации резерва, проводимой ежеквартально отчетности исходя:

- из количества дней неиспользованного отпуска;
- из среднедневной суммы расходов на оплату труда работников (с учетом установленной методики расчета среднего заработка) и обязательных отчислений страховых взносов.

Недоиспользованные на последнее число текущего отчетного периода суммы резерва подлежат включению в состав доходов текущего финансового года.

Резервы предстоящих расходов и платежей для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Резерв предстоящих расходов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера создан во исполнение:

- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";
- Постановления Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций";
- Закона Краснодарского края от 13.07.1998 № 135-КЗ "О защите населения и территорий Краснодарского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

Правильность расчета и обоснованность резерва подлежат инвентаризации в конце отчетного года в общем порядке.

Сумма созданного резерва финансовых результатов на ликвидацию чрезвычайных ситуаций переносится на следующий год в соответствии с действующим законодательством.

Обязательства по несению конкретных расходов, связанных с обеспечением безопасности, в т.ч. для ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных распоряжениями вышестоящей организации и планом доходов и расходов, признаются существующими на отчетную дату условными обязательствами, в связи с которыми создается резерв на сумму в размере величины предстоящих расходов. При этом создание резерва признается в бухгалтерском учете расходом и относится на

		<p>расходы по обычным видам деятельности.</p> <p>Резервы предстоящих расходов и платежей для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера учитываются на балансовом счете 401.60 «Резервы предстоящих расходов».</p>
6.	V. Общие принципы ведения налогового учета	<p>Ведение налогового учета возлагается на бухгалтерию, возглавляемую главным бухгалтером.</p> <p>Система налогового учета создается в рамках существующей системы бюджетного учета в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ.</p> <p>Для ведения налогового учета ФГБУ «АМП Черного моря» используются данные бухгалтерского учета, группируемые с помощью дополнительных аналитических признаков в зависимости от степени признания в налоговом учете. Данные налогового учета отражаются в регистрах налогового учета по утвержденным формам с обязательными реквизитами.</p> <p>В ФГБУ «АМП Черного моря» формируются следующие налоговые регистры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистр учета доходов или расходов; - регистры учета налоговой амортизации; - регистры учета прямых расходов; - регистры учета и распределения общехозяйственных расходов; <p>ФГБУ «АМП Черного моря» формирует налоговые регистры ежеквартально.</p> <p>Налог на прибыль</p> <p>Доходы и расходы по приносящей доход деятельности в целях исчисления налога на прибыль определяются методом начисления.</p> <p>Основание: ст. 271 и 272 Налогового кодекса РФ.</p> <p>Доходами для целей налогообложения ФГБУ «АМП Черного моря» признаются приносящая доход деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственные доходы учреждения (портовые сборы, плата за мореходные книжки, плата за повторные проверки и другие услуги); - прочие (внереализационные) доходы. <p>Отчетными периодами по налогу признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.</p> <p>Амортизацию в целях налогового учета начислять по имуществу, приобретенному за счет средств от</p>

деятельности приносящей доход и используемому для осуществления такой деятельности.

Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 рублей.

Срок полезного использования основных средств определяется по максимальному значению интервала сроков, установленных для амортизационной группы, в которую включено основное средство в соответствии с классификацией, утверждаемой Правительством РФ. В случае реконструкции, модернизации или технического перевооружения срок полезного использования основного средства не увеличивается.

ФГБУ «АМП Черного моря» по всему амортизируемому имуществу применяется (ст. 259 НК РФ) линейный метод амортизации (для сближения с бюджетным учетом). Амортизация начисляется отдельно по каждому объекту амортизируемого имущества.

Амортизационная премия не применяется. Амортизация начисляется в общем порядке.

Основная норма амортизации по всем объектам амортизируемого имущества определяется без применения понижающих и повышающих коэффициентов.

Относить суммы амортизации, начисленные по имуществу, приобретенному за счет средств, полученных от деятельности, приносящей доход, и используемому для осуществления этой деятельности, на расходы для целей налогообложения прибыли.

При проведении переоценки (уценки) стоимости объектов основных средств в соответствии с распоряжениями Правительства РФ положительная (отрицательная) сумма такой переоценки не признается доходом (расходом), учитываемым для целей налогообложения, не принимается как восстановительная стоимость амортизируемого имущества, на нее не начисляется амортизация, учитываемая для целей налогообложения.

По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений в налоговом учете устанавливаются в расчете до 3 лет. Амортизация нематериальных активов в целях налогообложения рассчитывается только линейным методом.

Суммы начисленной амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов, приобретенным за счет средств от приносящей доход

деятельности и используемым в приносящей доход деятельности, признаются при налогообложении полностью.

При использовании основных средств как в приносящей доход деятельности, так и в других видах финансирования амортизация делится пропорционально по времени использования.

Расходы на капитальный и текущий ремонт основных средств признаются единовременно в качестве прочих расходов, связанных с производством, в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они были осуществлены, в размере фактических затрат на основании актов выполненных работ.

В стоимость материалов, используемых в деятельности ФГБУ «АМП Черного моря», включается цена их приобретения (без учета НДС и акцизов), комиссионные вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям, ввозные таможенные пошлины и сборы, расходы на транспортировку, суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материалов.

При выбытии материалы оцениваются по методу средней стоимости.

Форменная одежда, выдаваемая работникам, не передается им в собственность, ее стоимость не учитывается в составе расходов на оплату труда.

Стоимость форменной одежды включается в состав материальных расходов в полной сумме по мере ввода ее в эксплуатацию.

Налоговый учет операций по приобретению и списанию материалов осуществляется на соответствующих счетах к счету 0.105.00.000 «Материальные запасы» в порядке, определенном для целей бухгалтерского учета.

Спецодежда с нормативным сроком носки свыше 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 тыс. руб. учитывается в составе основных средств. При расчете налога на прибыль её стоимость списывается через амортизацию.

Расходы на приобретение спецодежды, которая не признается амортизируемым имуществом, стоимостью менее 100 тыс. руб. учитывается в составе материальных затрат. Включается в налогооблагаемую базу по сроку носки.

К прямым расходам на оказание услуг относятся:

- все расходы на приобретение материалов (статья 254 НК РФ), используемых в процессе оказания услуг, кроме

	<p>общехозяйственных и общепроизводственных материальных затрат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующих в процессе оказания услуг; - суммы страховых взносов во внебюджетные фонды, начисленные на заработную плату персонала, участвующего в процессе оказания услуг; - суммы начисленной амортизации по основным средствам, непосредственно используемым в процессе оказания услуг; - общеэксплуатационные расходы, связанные с обеспечением безопасности мореплавания. <p>Расходы на оплату труда, произведенные за счет поступлений от внебюджетной деятельности, признаются расходами, уменьшающими налогооблагаемую прибыль в пределах сумм, установленных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовыми договорами; - штатным расписанием; - положением об оплате труда; - положением о премировании; - табелями учета рабочего времени. <p>Услугой для целей налогообложения признается деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности.</p> <p>В случае если отдельные расходы ФГБУ «АМП Черного моря» невозможно однозначно отнести на определенный источник финансирования, произведенные в текущем месяце расходы, распределяются между источниками финансирования пропорционально доле каждого из этих источников в общей доле поступлений с начала года по состоянию на начало текущего месяца (без учета внереализационных доходов).</p> <p>Все остальные виды расходов учитываются в составе косвенных расходов и составляют общехозяйственные расходы ФГБУ «АМП Черного моря». Данный вид расходов в соответствии со статьей 252 Налогового кодекса РФ должен быть экономически обоснованным и документально подтвержден. Сумма косвенных расходов на производство и реализацию, осуществленных в отчетном (налоговом) периоде, в полном объеме относится к расходам текущего отчетного (налогового) периода с учетом требований, предусмотренных НК РФ (Административно – хозяйственные расходы согласно плана финансово-</p>
--	--

хозяйственной деятельности).

К прочим расходам для целей налогообложения ФГБУ «АМП Черного моря» относятся внереализационные расходы.

Доходы и расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам, распределяются равномерно в течение срока действия договора, к которому они относятся. В случае если дату окончания работ (оказания услуг) по договору определить невозможно, период распределения доходов и расходов устанавливается приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря».

Учет доходов и расходов от реализации вести на счетах бухгалтерского учета с применением аналитических признаков, группирующих доходы и расходы по обычным видам деятельности в зависимости от степени признания для целей налогообложения прибыли.

Учет внереализационных доходов и расходов вести на счетах бухгалтерского учета с применением аналитических признаков, группирующих прочие доходы и расходы в зависимости от степени признания для целей налогообложения прибыли.

Расходы, произведенные за счет средств от деятельности, приносящей доход, определять по данным бухгалтерского учета на основании соответствующих оборотов по счету 2.109.00.000 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг» с детализацией по следующим субсчетам:

- «Расходы, уменьшающие налоговую базу»;
- «Расходы, не уменьшающие налоговую базу».

При расчете доли прибыли, приходящейся на обособленные подразделения, сумма налогооблагаемой прибыли, относящаяся к обособленным подразделениям, определяется исходя из:

- удельного веса среднесписочной численности и удельного веса остаточной стоимости амортизируемого имущества за отчетный (налоговый) период;
- удельного веса расходов на оплату труда и удельного веса остаточной стоимости амортизируемого имущества за отчетный (налоговый) период.

Уплата ФГБУ «АМП Черного моря» налога на прибыль производится с доходов, полученных учреждением, и отражается по статье КОСГУ 130 «Доходы от оказания платных услуг».

Налог на добавленную стоимость

Объектом налогообложения НДС следует считать операции, перечисленные в статье 146 Налогового кодекса РФ, по видам деятельности:

- реализация бланков;
- реализация иных услуг, которые не имеют льготы по НДС.

Не является объектом обложения НДС выполнение работ (оказание услуг) в рамках государственного (муниципального) задания, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из федерального бюджета.

Виды деятельности, освобождаемые от налогообложения согласно подпункта 23 пункта 2 статьи 149 налогового кодекса РФ – портовые сборы.

Налоговые вычеты по НДС производятся по товарам (работам, услугам, имущественным правам), расходуемым или используемым при выполнении работ, в производстве товаров, оказании услуг, облагаемых НДС.

В случае частичного использования приобретенных товаров (работ, услуг) для производства или выполнения облагаемых и не облагаемых НДС видов деятельности суммы налога учитывать в их стоимости либо принимать к налоговому вычету в долях.

Суммы НДС по товарам (работам, услугам), в том числе основным средствам и нематериальным активам, приобретаемым с целью осуществления видов деятельности, не облагаемых НДС, учитывать в их стоимости.

Книги продаж и покупок ведутся в порядке, установленном Правительством РФ с использованием автоматизированного учета и с последующим распечатыванием не позднее 25 числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом.

ФГБУ «АМП Черного моря» для целей определения доли, пропорционально которой предъявленные суммы НДС учитываются в их стоимости или подлежат налоговому вычету, учитывает выручку от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный (налоговый) период, полученную в обособленных структурных подразделениях.

При выполнении работ, оказании услуг, передаче материальных ценностей между обособленными структурными подразделениями, НДС не начисляется.

ФГБУ «АМП Черного моря» уплачивает НДС централизованно по месту его государственной регистрации без распределения по обособленным подразделениям.

НДФЛ

НДФЛ перечисляется по месту нахождения головной организации и обособленных подразделений.

Страховые взносы

Страховые взносы (ПФ, ФОМС и ФСС) перечисляются по месту начисления выплат и иных вознаграждений работникам (по месту нахождения головной организации).

Налог на имущество

Налогооблагаемую базу по налогу на имущество формировать согласно статьям 374, 375 Налогового кодекса РФ.

Налоговую ставку применять в соответствии с законодательством региона.

Налог и авансовые платежи по налогу на имущество уплачиваются в региональный бюджет по местонахождению ФГБУ «АМП Черного моря» и его структурных подразделений (филиалов) в порядке и сроки, предусмотренные статьей 383 Налогового кодекса РФ.

Транспортный налог

Налогооблагаемую базу формировать исходя из наличия всех транспортных средств, зарегистрированных как имущество ФГБУ «АМП Черного моря».

Для целей настоящего пункта включать в налогооблагаемую базу транспортные средства, находящиеся на ремонте и подлежащие списанию, до момента снятия транспортного средства с учета или исключения из государственного реестра в соответствии с законодательством РФ.

Постановка на учет транспортных средств, сдача деклараций и перечисление налога осуществляется ФГБУ «АМП Черного моря» по месту регистрации транспортных средств.

Земельный налог

Налогооблагаемую базу по земельному налогу формировать согласно статьям 389, 390, 391 Налогового кодекса РФ.

Налоговую ставку применять в соответствии с местным законодательством согласно статье 394 Налогового кодекса РФ.

Уплачивать налог и авансовые платежи по земельному налогу в местный бюджет по местонахождению ФГБУ «АМП Черного моря» и его структурных подразделений

		(филиалов) в порядке и сроки, предусмотренные статьей 396 Налогового кодекса РФ.
7.	VI. Порядок организации и обеспечения внутреннего финансового контроля	Внутренний финансовый контроль в ФГБУ «АМП Черного моря» осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле в ФГБУ «АМП Черного моря» утвержденным отдельным приказом руководителя ФГБУ «АМП Черного моря».
8.	VII. Бухгалтерская отчетность	Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные учредителем и Инструкцией о порядке составления, представления годовой квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33н).
9.	VIII. Заключительные положения	<p>Изменение учетной политики в части организации бухгалтерского учета и в целях налогообложения ФГБУ «АМП Черного моря» производится только в трех случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами; 2) разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета; 3) существенном изменении условий деятельности экономического субъекта. <p>При внесении изменений в учетную политику главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности учреждения и движение его денежных средств, на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках.</p>