



«УТВЕРЖДАЮ»
Капитан морского порта Новороссийск
Тузинкевич Е.В.
«10» января 2019 года

**ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА НА 2019 ГОД
ДИПЛОМНОГО ОТДЕЛА СЛУЖБЫ КАПИТАНА МОРСКОГО ПОРТА НОВОРОССИЙСК
ФГБУ «АМПП ЧЕРНОГО МОРЯ»**

| ЦЕЛИ | МЕРОПРИЯТИЯ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ | СРОК ИСПОЛНЕНИЯ |
|--|---|------------------------------|-------------------------|
| В соответствии с приказом руководителя ФГБУ «АМПП Черного моря» от 25.09.2017 № 202 "О составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности ФГБУ "АМПП Черного моря" на период 2019 и 2020 годов, в целях подготовки и обобщения предварительных сведений для включения в план финансово-хозяйственной деятельности и план закупок товаров ФГБУ «АМПП Черного моря» на период 2019 и 2020 годов, запланировать расходы ДО на 2019 год на приобретение имущества и снабжения. | Запланированы мероприятия: 1) Провести анализ и составить план дополнительной закупки необходимого имущества и снабжения для рабочих мест работников группы выдачи документов и секретаря МКК в новом здании ФГБУ «АМПП Черного моря»; 2) Провести процедуру по дополнительной закупке имущества и снабжения рабочих мест в кабине для проведения компьютерного тестирования ПЗПК «Дельта-тест» на 4 рабочих места тестируемых и 2 рабочих места работников группы приема документов. | Начальник ДО Субанов Э.Э. | II квартал 2019 года |
| Анализ выполнения Регламента службы капитан морского порта Новороссийск по предоставлению услуги дипломирования членов экипажей морских судов в новом расположении ДО в здании ФГБУ «АМПП Черного моря». | Запланированы мероприятия: 1) Анализ выполнения утвержденного Регламента службы капитан морского порта Новороссийск по предоставлению услуги дипломирования членов экипажей морских судов по временному нормативу; 2) Совершенствование качества предоставляемых услуг при непосредственном общении с кандидатами. | Начальник ДО Субанов Э.Э. | I квартал 2019 года |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|
| <p>Для улучшения предоставляемых услуг по дипломированию, обеспечению безусловного соответствия их требованиям и нормам Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 г. с поправками, а также бесперебойного функционирования процесса дипломирования.</p> | <p>Запланированы мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ выполнения порядка прохождения дипломных дел по группам предоставляемых услуг дипломирования моряков; 2) Анализ выполнения порядка проведения квалификационных испытаний; 3) Совершенствование качества, предоставляемых услуг, при непосредственном общении с кандидатами и анализ записей в Журнале жалоб, отзывов и предложений. 4) Обновление программы ПЭПК «Дельта-тест» для проведения компьютерного тестирования. | <p>Начальник ДО Субанов Э.Э.</p> | <p>I-II квартал 2019 года</p> |
| <p>Для улучшения управления предоставляемыми услугами по дипломированию и их качеством и планирования качественной и эффективной работы ДО в 2019 году на основании проведенного анализа оценки результатов работы ДО.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение анализа предоставляемых услуг по дипломированию за период 2018 и 2019 г. 2) Проведение мониторинга процесса дипломирования по результатам обращений кандидатов по Журналу жалоб, отзывов и предложений. 3) Планирование технической учебы по повышению профессионального уровня работников по предоставляемым качественных услуг дипломирования. 4) Анализ рисков, связанных с дипломированием моряков с целью разработки Руководства по управлению рисками процесса дипломирования. | <p>Начальник ДО Субанов Э.Э.,</p> | <p>Весь период 2018-2019г</p> |
| <p>Для совершенствования предоставляемых ДО услуг по дипломированию моряков в соответствии с требованиями прайва I/8 Конвенции ПДНВ с поправками о соответствии Стандарту качества.</p> | <p>Запланированы мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Подготовка и проведения внутреннего аудита СМК май-июнь 2019г.; 1) Пере сертификация в 2019 году по стандарту ИСО:9001-2015 со стороны РМРС; 2) Подготовка ДО к периодическому аудиту кампанией DNV GL | <p>Заместитель капитана морского порта Пушко И.А., Начальник ДО Субанов Э.Э.,</p> | <p>II-III квартал 2019 года</p> |

Начальник дипломного отдела:



Субанов Э.Э.