

**ПАМЯТКА  
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМА  
ОПЕРАТОРА ГМССБ**

<b>№</b>	<b>Наименование документа</b>
<b>1</b>	Заявление на имя капитана морского порта с указанием конкретного вида квалификационного документа на выдачу, которого претендует кандидат;
<b>2</b>	Документ, удостоверяющий личность ( <b>паспорт РФ и его копия</b> );
<b>3</b>	Фото чёрно-белое или цветное на матовой бумаге размером 3,5 x 4,5 см без уголков – <b>1 шт.</b>
<b>4</b>	Документ, выданный в соответствии с требованиями Правила I/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающего годность для работы на судах по состоянию здоровья и его копию; ( <b>первый лист и лист с действующим медосмотром</b> )
<b>5</b>	Документ о квалификации, подтверждающий прохождение подготовки в морской образовательной организации по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-IV/2 Кодекса ПДНВ (пункт 2.2 Правила IV/2 Конвенции ПДНВ).
<b>6</b>	Документы, подтверждающие стаж работы на судне за последние 5 лет с выполнением обязанностей по радиосвязи не менее 6 месяцев (пункт 47.27 В Раздела III Регламента радиосвязи)
<b>7</b>	Письменное подтверждение судовладельцев, организаций, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по трудоустройству граждан РФ за пределами территории РФ.
<b>8</b>	Мореходная (трудовая) книжка ( <b>оригинал и копии страниц с фото и прописками по судам</b> )
	<b>Свидетельства, выданные УТЦ, о прохождении подготовки по следующим программам:</b>
<b>9</b>	- начальная подготовка по безопасности в соответствии с Правилom VI/1 Конвенции ПДНВ с поправками ( <b>оригинал и копии двух сторон на одной странице</b> )
<b>10</b>	- подготовка по охране в соответствии с пунктами 1 или 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ или с пунктом 1.2 Правила VI/5 Конвенции ПДНВ ( <b>оригинал и копии двух сторон на одной странице</b> ). <b>Примечание:</b> Для дипломов судоводителей валовой вместимостью 500 и более.
	<b>На одном листе должна быть копия только одного сертификата (на рус. и англ. языках)</b>
<b>11</b>	<i>Другие документы</i>
<b>12</b>	Протокол МКК.
<b>13</b>	Согласие на обработку персональных данных
<b>14</b>	Информационная справка
<b>15</b>	Чек оплаты госпошлины – <b>1300 руб.</b>
	<b>СНИЛС (оригинал и копия)</b>

**ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ.**

В случае если документы подает кандидат лично, то копии документа, удостоверяющего личность и медицинского свидетельства, выданного в соответствии с требованиями Правила I/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающего годность для работы на судах по состоянию здоровья, заверяет сотрудник дипломного отдела службы капитана морского порта. В случае если документы подает доверенное лицо кандидата то, доверенным лицом кандидата представляется доверенность и копии документа, удостоверяющего личность и медицинского свидетельства, выданного в соответствии с требованиями Правила I/9 Конвенции ПДНВ, подтверждающего годность для работы на судах по состоянию здоровья, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.